

Hyvä opettaja,

Verkko-opintojen mitoitukseenkehikko on verkko-opetuksen suunnittelun työväline. Kehikon avulla voit suunnitella verkko-opetustasi siten, että opiskelijalle jää opintojaksolla aikaa ymmärtävään oppimiseen.

Kehikko on jaettu kolmeen pääkategoriaan, jotka ovat orientoituminen, tiedon rakentaminen sekä opintojakson ja oppimisen arviointi. Pääkategoriat on jaettu alakategorioihin. Huomioi kehikkoa käyttäessäsi, että opiskelijan toiminnassa kategoriat ovat usein päällekkäisiä. Kehikkoa varten asioita on täytynyt luokitella, vaikka käytännössä opiskelijan toiminnassa on tunnistettavissa samaan aikaan useita eri ulottuvuuksia. Sovella kehikkoa oman opintojaksosi suunnittelussa itsellesi mielekkäällä tavalla. Täytä kehikosta omaan opintojaksoosi soveltuvat osiot ja hyödynnä opiskelijan oppimiseen arvioimaasi aikaa oppimisprosessin suunnittelussa. Huomioi opiskelijan ajankäytön suunnittelussa opintojakson kokonaistuntimäärä, joka sisältää verkko-opiskelun lisäksi myös lähiopetuksen.

Mitointuskehikon käytön tueksi suosittelemme tutustumista teoksiin Karjalainen, Alha & Jutila (2003) Anna aikaa ajatella. Suomalaisen yliopisto-opintojen mitointusjärjestelmä ja Nevgi, Löfström & Evilä (toim.) 2005. Laadukkaasti verkossa. Yliopistollisen verkko-opetuksen ulottuvuudet. Molemmat teokset löytyvät avoimesta verkosta PDF-tiedostoina.

Tämä mitointuskehikko on kehitetty Kuopion yliopiston ja Savonia-ammattikorkeakoulun yhteistyönä Verkko-opintojen mitointuksen arviointi -hankkeessa (VerMit), joka toimi vuoden 2005 ajan Korkeakoulujen Arviointineuvoston rahoitustuella. Mitointuskehikon vaiheittaiseen suunnitteluun osallistui kokeneita verkko-opettajia sekä opiskelijoita molemmista organisaatioista.

VerMit -hankeryhmä

projektikoordinaattori Sari Tervonen, Kuopion yliopisto
projektikoordinaattori Maija Suhonen, Savonia-ammattikorkeakoulu
suunnittelija Tommi Haapaniemi, Kuopion yliopisto
suunnittelija Kirsi Levänen, Kuopion yliopisto
projektisihteeri Anne Okkola, Savonia-ammattikorkeakoulu (31.7.2005 asti)
opiskelijoiden edustaja Lauri Stigell, KYY
opiskelijoiden edustaja Terhi Turunen, SAVOTTA



Kehikko on jaettu kolmeen pääkategoriaan (orientoituminen, tiedon rakentaminen sekä opintojakson ja oppimisen arviointi). Pääkategoriat on jaettu edelleen alakategorioihin.

1. Orientoituminen

Ohjeet, sisältö,
tavoitteet ja
oppimistehtävät

Omat tavoitteet ja
aikataulu

Ohjelmistot

Oppimisalusta

Ryhmäytyminen

2. Tiedon rakentaminen

Oppimistehtävät ja keskustelu

- Tiedon haku
- Oppimateriaaliin perehtyminen
- Oleellisen tiedon omaksuminen
- Kirjoittaminen
- Kurssitovereiden tuotoksiin,
ajatteluun perehtyminen
- Palautteen antaminen
- Saadun palautteen prosessointi ja
hyödyntäminen

3. Opintojakson ja oppimisen arviointi

Itsearviointi

Vertaisarviointi

Tentti

Kurssipalautteen
antaminen

Koko opintojakson opintopistemäärä: _____, joka yhteensä tunneissa _____, josta lähiopetusta _____ tuntia ja verkko-opiskelua _____ tuntia.

1. ORIENTOITUMINEN

lähiopetuksena yhteensä _____ tuntia
verkko-opiskeluna yhteensä _____ tuntia

OPISKELIJAN TOIMINTA

HUOMIOITAVAA

SUOSITUS OPISKELUUN VARATTAVASTA AJASTA

OPISKELUUN VARATTAVA AIKA

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p><i>Ohjeet, sisältö, tavoitteet ja oppimistehtävät</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija perehtyy opintojakson ohjeisiin Opiskelija perehtyy opintojakson sisältöön, tavoitteisiin ja oppimistehtäviin | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> missä vaiheessa opintojaan opiskelija on (aloitteleville aikaa enemmän) | <ul style="list-style-type: none"> 0,5 -2 tuntia | |
| <p><i>Omat tavoitteet ja aikataulu</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija asettaa omat tavoitteensa opintojaksolle (voi olla orientoiva oppimistehtävä) Opiskelija suunnittelee oman ajankäyttönsä opintojaksolla (voi olla omana oppimistehtävänä tai sen osa) | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> opiskelijan päällekkäiset kurssit opiskelijan HOPS | <ul style="list-style-type: none"> 0,5 -1 tuntia | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Ohjelmistot</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija hankkii opintojaksolla käytettävät ohjelmistot käyttöönsä • Opiskelija asentaa tarvittavat ohjelmistot koneelle • Opiskelija perehtyy ohjelmiston/ohjelmistojen käyttöön | <p>Huomioi</p> <ul style="list-style-type: none"> • ohjelmistojen saatavuus • opiskelijan taidot • opiskelupaikka (koti, oppilaitos) • opiskelijan pääsy koneelle ja käyttöyhteyden nopeus • palomuurit • muut tekniset ongelmat • opiskelijan ohjaus • aikaisemmat kokemukset (esim. pilotit) | <ul style="list-style-type: none"> • ajan varaamiseen vaikuttaa tehdäänkö ryhmässä vai yksin (3 x 1 tunti) vaihtelu 0,5 - 3 tuntia • laitteisto- ja teknisille ongelmille varattava aikaa esim. 2 -4 tuntia, jos ollaan epävarmoja laitteiden käytettävyydestä tai tiedetään mahdollisista ongelmista etukäteen | |
| <p>Oppimisalusta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija saa käyttöönsä oppimisalustan käyttäjätunnuksen ja salasanan • Opiskelija tutustuu oppimisalustaan ja sen käyttöön liittyviin ohjeisiin | <p>Huomioi</p> <ul style="list-style-type: none"> • opiskelijan taidot • oppimisalustan käytettävyys • opiskelijan pääsy koneelle • käyttöyhteyden nopeus • palomuurit • muut tekniset ongelmat • opintojakson aikaraja, jolloin opiskelija pääsee kirjautumaan oppimisympäristöön | <ul style="list-style-type: none"> • sähköinen ohje 0,5 t • ohjeistus/käyttöönotto lähitapaamisessa 0,5 t • alustan käytön opettelu 0,5 t (huom. jos ensimmäinen verkko-opintojakso opiskelijalle, varaa aikaa enemmän) | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>Ryhmäytyminen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esittäytyminen lähitapaamisessa • Opiskelija esittelee itsensä kurssialueella ja tutustuu kurssitoverihinsa (osa oppimistehtävää) • Opiskelija keskustelee opiskeluohjeista, tavoitteista, pelisäännöistä ja suorituskriteereistä keskustelualueella | | <ul style="list-style-type: none"> • 0,5 t • oma esittäytyminen 15 - 30 min; toisten esittäytymisiin tutustuminen 3 min./opiskelija, esim. 10 opisk. ryhmä -> varaa aikaa 30 min. • 15 min | |
|--|--|--|--|

2. TIEDON RAKENTAMINEN

lähiopetuksena yhteensä _____ tuntia
verkkopöytäopiskeluna yhteensä _____ tuntia

Oppimistehtävät ja keskustelu ohjaavat opiskelijan tiedon rakentamista

| OPISKELIJAN TOIMINTA | HUOMIOITAVAA | SUOSITUS OPISKELUUN VARATTAVASTA AJASTA | OPISKELUUN VARATTAVA AIKA |
|--|--|---|---------------------------|
| <p>Tiedon haku</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija käyttää valmiita linkkejä • Opiskelija saa käyttöönsä valmiin oppimateriaalin (esim. materiaalipankki verkossa tai oppikirja) • Opiskelija hakee ja tuottaa tietoa itsenäisesti (myös muu kuin tiedon haku kirjallisuudesta, esim. haastattelut ja opintokäynnit), voi olla osa oppimistehtävää | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiedon haun eri tasot • Materiaalin saatavuus • Opintojakson tavoitteet • Opintojakson ydinaines • Opiskelijan valmiudet | <ul style="list-style-type: none"> • 2 -4 t; jopa 8 -10 t! | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p><i>Oppimateriaaliin perehtyminen ja oleellisen tiedon omaksuminen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija ymmärtää keskeiset käsitteet ja oppisisällöt | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • oppimateriaalin kieli ja luettavuus (materiaali esim. tieteellistä tekstiä englannin kielellä), • mahdollinen printtausaika • sivumäärä • oppimateriaalin muoto (teksti, kuva, animaatio, video) • aikaa ajattelulle ja ymmärtävälle oppimiselle! | <ul style="list-style-type: none"> • riippuu opintojen vaativuudesta ja opiskelijan valmiuksista ja tavoitteista • keskiverto-opiskelijalla 1/3 tai 1/2 opintoihin käytetystä ajasta (Esim. 3 op opinnoista vähintään 1 op eli n. 27t) | |
| <p><i>Oppimistehtävien tekeminen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija tekee oppimistehtäviä | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • kirjoittaminen vaatii enemmän aikaa kuin suullinen ilmaisu • aikaa on varattava kirjoittamisen lisäksi ajatteluun • oppimistehtävien määrä, laajuus ja toteutustapa (yksin, ryhmässä) • oppimistehtävien muoto (sisältääkö kuvia, clippejä tms.) • voiko hyödyntää tehtävissä jo verkossa valmiina olevaa materiaalia esim. linkittämällä www-sivustoja oppimistehtäviin | <ul style="list-style-type: none"> • noin 4 viestiä/tunti • noin 1 sivu tekstiä/tunti | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>Kurssitovereiden tuotoksiin, ajatteluun perehtyminen</p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija perehtyy kurssitovereiden oppimistehtäviin ja ajatteluun | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> oppimistehtävien laajuus (ohjeistuksessa maksimi sivumäärä) oppimistehtävien muoto (esim. täytyykö ladata kuvia omalle koneelle) opiskelijan orientoituminen kurssitoverin aiheeseen (onko tuttu aihe vai täysin uusi) jos kyseessä opponointi, voi viedä aikaa huomattavasti enemmän | <ul style="list-style-type: none"> 15 -30 min./tehtävä | |
| <p>Vertaispalautteen antaminen</p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija antaa palautetta kurssitoverin oppimistehtävästä | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> arviointikriteerit (mikä on hyväksytyt palaute) ohjeistus tavoitteet muoto (palaute verkossa /paperilla /suullisesti) | <ul style="list-style-type: none"> 1 t /oppimistehtävä | |
| <p>Saadun palautteen prosessointi ja hyödyntäminen (liittyy myös itsearviointiin)</p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija perehtyy kurssitovereilta saamaansa palautteeseen | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> kuinka laaja palaute on edellyttääkö kommentointia | | |

3. KURSSIN JA OPPIMISEN ARVIOINTI

lähiopetuksena yhteensä _____ tuntia
 verkko-opiskeluna yhteensä _____ tuntia

| OPISKELIJAN TOIMINTA | HUOMIOITAVAA | SUOSITUS OPISKELUUN VARATTAVASTA AJASTA | OPISKELUUN VARATTAVA AIKA |
|--|--|---|------------------------------|
| <p><i>Itsearviointi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija arvioi omaa oppimistaan kurssilla | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ajankohta (kurssin lopussa, kurssin kuluessa) jos käytössä portfolio tai itsearviointia oletetaan tapahtuvan opintojakson aikana, aikaa menee huomattavasti enemmän | <ul style="list-style-type: none"> 0,5 -1 t | |
| <p><i>Vertaisarviointi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija antaa palautetta kurssitoverille (suullinen, kirjallinen?) | | <ul style="list-style-type: none"> 0,5 -1 t/opiskelija | |
| <p><i>Tentti, essee, lopputyö</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Opiskelija valmistautuu tenttiin tms. esim. kirjallisuutta lukemalla Opiskelija osallistuu tenttiin tai laatii esseen/lopputyön | | <ul style="list-style-type: none"> Riippuu opintojakson laajuudesta, materiaalin määrästä yms. Tentin kesto yleensä 4 t | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p><i>Kurssipalautteen antaminen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Opiskelija antaa palautetta koko opintojaksosta • Opiskelija antaa välipalautetta opintojakson aikana esim. jokaisen moduulin lopuksi | <p><i>Huomioi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • muoto (suullinen, kirjallinen) • opiskelijan ohjeistus; palautteen antaminen myös kriteeri opintojakson läpäisemiseksi | <ul style="list-style-type: none"> • Kirjallinen palaute 0,5 -1t • 15 min/moduuli | |
|--|--|---|--|

Lisätietoja:

Sari Tervonen (@uku.fi), Kuopion yliopisto, oppimiskeskus

Maija Suhonen (@savonia-amk.fi), Savonia-ammattikorkeakoulu

