



## Juonneryhmätyöskentely

Helsingin lähiseminaari 26. - 27.10.2006

Vetäjät: Tomi Jaakkola ja Merja Ruotsalainen



vertaisryhmätyöskentely

### Tavoitteet Helsingin seminaarin juonneryhmätyöskentelylle

- Rinnakkaisseksioiden käsittely, mikäli ryhmä haluaa
- Osallistujien kehittämishankkeiden edistäminen
- Portfoliotyöskentelyn tukeminen
- Reaktiopaperikirjallisuuden pohjalta nousseiden ideoiden jakaminen ja teemojen syventäminen
- Juonneryhmän asiantuntijuuden jakaminen alustuksissa, sessioissa ja kehittämishankkeissa



vertaisryhmätyöskentely

### Aikataulu juonneryhmätyöskentelyssä

- Torstai 26.10. klo 15.15 - 17.00
  - » Rinnakkaisseksiosta keskustelu, jos ryhmä haluaa (Blogi)
  - » Kehittämishankkeiden työstäminen (15.15 - 17.00, 1 t 45 min)
  - Kahvi työskentelyn lomassa
- Perjantai 27.10. klo 13.00 - 15.30
  - » Kehittämishanketyöskentely jatkaminen, mikäli tarvetta
  - » Keskustelua portfolioista, reaktiopaperi osa a) (45 min)
  - » Reaktiopapereiden käsittely, reaktiopaperin osa b) (30 min)
  - » Seminaarin annin pohtiminen portfolioon (15 min)
  - Kahvi työskentelyn lomassa



vertaisryhmätyöskentely

### Rinnakkaisseksioiden läpikäynti

- Jakaannutaan kolmeen ryhmään. Ryhmän muodostavat samaan rinnakkaisseksioon osallistuneet henkilöt
- Keskustellaan ryhmässä rinnakkaisseksiosta käsitellyistä aiheista ja niiden herättämistä keskeisistä ajatuksista (10 min)
  - » Mitä uutta opit?
  - » Mitä ajatuksia, ideoita tai kysymyksiä rinnakkaisseksioon aihe herätti?
- Siirrytään omaan vertaisryhmään jatkamaan keskustelua (yhteensä 10 min)
  - » Miten pedagoginen muutos ja rinnakkaisseksioiden aiheet liittyvät omaan kehittämishankkeeseen?



vertaisryhmätyöskentely

### Kehittämishankkeiden tunnelmat

- Minkälainen fiilis tällä hetkellä omasta kehittämishankkeesta? Tunnelmat käydään läpi vertaisryhmissä. (noin 15 min)



vertaisryhmätyöskentely

### Kehittämishankkeiden työstämistä (1/4) (yhteensä 1 h 30 min)

- Työskentelyn tavoitteena on palauttaa ajatukset omaan hankkeeseen ja viedä hanketta eteenpäin jäsentämällä konkreettisesti omaan hankkeeseen liittyviä näkökulmia
- Mitkä ovat keskeisimmät asiat ja kokonaisuudet, jotka pitää ottaa huomioon oman kehittämishankkeesi suunnittelussa ja toteuttamisessa?
  - » Ensin jokainen miettii yksin ja kirjaa jokaisen yksittäisen asian keltaisille lapuille (5 min)

### Kehittämishankkeiden työstämistä (2/4)

- Asiat ja kokonaisuudet, jotka pitää ottaa huomioon omassa kehittämishankkeessa: pohdi hankkeeseesi liittyen myös näitä näkökulmia:
  - » pedagogiikkaan ja ohjaamiseen liittyvät näkökulmat
  - » tekniikkaan liittyvät näkökulmat
  - » verkostoon / verkostossa toimimiseen liittyvät näkökulmat
  - » organisatoriset ja hallinnolliset näkökulmat
  - » toimintaympäristöön liittyvät näkökulmat
  - » itseen ja omaan osaamiseen liittyvät
  - » muut mahdolliset näkökulmat
- Jatka kirjaamista yksi asia / keltainen lappu (yksilötyöskentelyä)
- aikaa noin 10 minuuttia

### Kehittämishankkeiden työstämistä (3/4)

- Kootkaa kaikki asiat vertaisryhmissä fläpille ja kuvatkaa ne lyhyesti toisillenne
- Ryhmitelkää lapuilla oleva näkökulmat isommiksi teemoikseen esim.:
  - » pedagogiikkaan ja ohjaamiseen liittyvät näkökulmat
  - » tekniikkaan liittyvät näkökulmat
  - » verkostoon / verkostossa toimimiseen liittyvät näkökulmat
  - » organisatoriset ja hallinnolliset näkökulmat
  - » toimintaympäristöön liittyvät näkökulmat
  - » Itseen ja omaan osaamiseen liittyvät
  - » muut mahdolliset näkökulmat
- Tuottakaa työskentelyn aikana myös uusia lappuja
- Mikäli kehittämishankkeisiin liittyen on noussut esiin kysymyksiä/ongelmia, etsikää ja ideoikaa niihin käytännöllisiä ratkaisuja ja jakakaa hyviä ja huonoja kokemuksia
- Aikaa 30 minuuttia

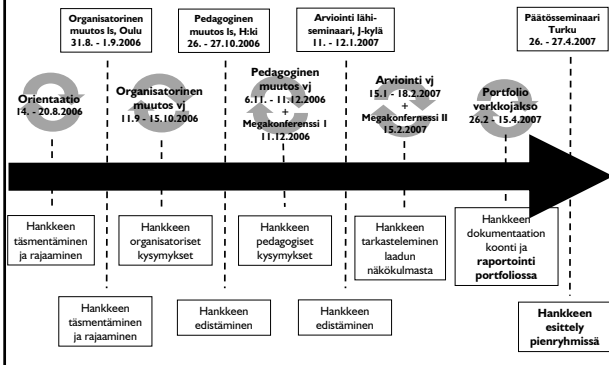
### Kehittämishankkeiden työstämistä (4/4)

- Nostakaa juoneryhmän yhteiseen keskusteluun yksi idea / merkittävin havainto / kysymys koko ryhmälle (noin 5 min/ ryhmä, yht. 20 min)

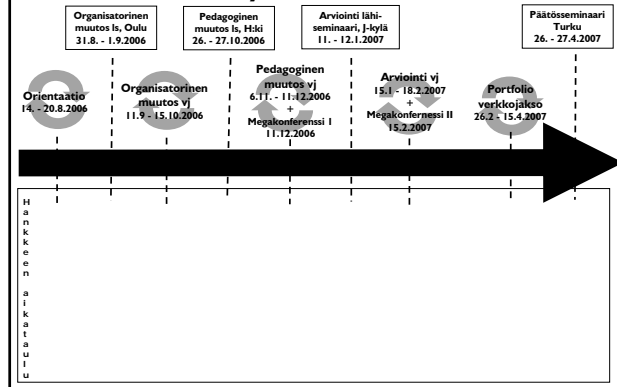
### Aikataulu pe klo 13.00 – 15.30

- Perjantai 27.10. klo 13.00 - 15.30
  - » Oman kehittämishankkeen aikataulun miettiminen (15 min)
  - » Keskustelua portfolioista, reaktiopaperi osa a) (1 t 15 min)
  - » Reaktiopapereiden käsittely, reaktiopaperin osa b) (30 min)
  - » Seminaarin annin pohtiminen portfolioon (15 min)
  - Kahvi työskentelyn lomassa molempina päivinä!

### Kehittämishankkeen eteneminen



### Oman kehittämishankkeen aikataulun työstäminen



**Portfolio**  
- ensimmäinen tarkistuspiste

**Portfolio TieVie-koulutuksessa**

- koulutuksen aikaisen oppimis- ja kehitymisprosessin sekä siihen liittyvien kokemusten kuvaaja ja jäsentämistyökalu
- ammatillisen kehittymisen ja tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön asiantuntijuuden hahmottaja
- koulutusta, lähiseminaareja ja verkkokajsoja sekä omaa kehittämishanketyöskentelyä kokoava työskentelymuoto

**Millainen portfolio?**

- Koulutuksen alussa luodaan oman perusportfolion ja vähitellen myös näyteportfolion sisältö rakenne sekä suunnitellaan tekninen toteutus (ks. Portfolion tekninen toteutus portaalista).
- Osallistujat kokoavat perusportfoliota koulutuksen aikana syntyvistä tuotoksista (reaktiopaperit, verkkokajsojen tuotokset, kehittämishankkeen etenemiskuvaus, omat pohdinnat).

**Ideasta toteutukseen - mitä kerätään?**

- **Koulutuksen aikana tuotetut materiaalit**
  - » reaktiopaperit
  - » verkkokajsojen lopputuotokset
  - » kehittämishankkeen aineistot
  - » omat pohdinnat
    - » mm. muistiinpanoja lähiseminaareista

Perusportfolion raaka-aineita:  
 R = reaktiopaperit  
 T = verkkokajsojen lopputuotokset  
 K = kehittämishankkeen aineistot  
 O = omat pohdinnat

**PORTFOLIOTYÖSKENTELY**

Perusportfolion raaka-aineita:  
 R = reaktiopaperit  
 T = verkkokajsojen lopputuotokset  
 K = kehittämishankkeen aineistot  
 O = omat pohdinnat

Portfolioverkkojakso 26.2.-15.4.2007

Alustava näyteportfolio vertais-kommentoinnilla

Portfolion sisältö raketten ja teknisen toteutuksen suunnittelu → PERUSPORTFOLIO → Koostoa ja editointia näyteportfolioksi → Viimeistely → NÄYTE-PORTFOLIO

Tarkistuspiste 1 26.-27.10.06 Helsingin lähiseminaarissa

Tarkistuspiste 2 11.-12.1.07 Jyväskylän lähiseminaarissa

Luovutus Vimeistään 15.5.07

**Vaihtoehtoisia työskentelytapoja**

- Työskentely esim. oman yliopiston sisällöntuotantovälineillä, julkaiseminen www-sivustona, linkittäminen Optimaan
  - » Mentoryryhmissä lisää tietoa oman organisaation työvälineistä
- Työskentely Optimassa käyttäen Optiman työkaluja
  - » Rakenteen luominen Optimaan
  - » Ks. Myös Portfolion teknisen toteutuksen ohjeet
- Sekaversio

### Millainen portfolio

- Muoto, toteutustapa?
  - » www-sivu tai vastaava,
  - » Millä työkaluilla ja tekniikalla toteutetaan?
- Visuaalinen ilme?
  - » tekstiä, kuvia, kuvioita
- Rakenne?
  - » kronologinen, tehtävänmukainen, aiheittain/ teemoittain etenevä, rajattu (tiettyyn näkökulmaan keskittyvä)
  - » tukee prosessimaista luonnetta ja työskentelyä
- Kehittämishankkeessa käytettyjen toteutustapojen soveltaminen myös portfolioissa?

### Mihin näyteportfolioiden arvioinnissa kiinnitetään huomiota?

- Kattavuus – sisältää kaikki koulutuksen aikaiset tuotokset
- Reflektiivinen, kriittinen ote, omaa pohdintaa
  - » Omiin kokemuksiin peilaaminen
  - » Osoituksia osaamisesta ja omien taitojen arviointia
  - » Koulutuksen aikaisen oman oppimisen kuvaamista
- Suositeltava laajuus n. 10 sivua

### Tavoitteet Helsingin seminaarin jälkeen

- jokainen on aloittanut oman portfoliosa työstämisen
- portfoliojen raamit alkaneet muotoutua
- aineistonkeruu käynnistyy viimeistään nyt
- portfoliojen kirjoitusprosessi voi alkaa
- vertaisryhmä tukee portfoliotyöskentelyä
- jokainen on saanut palautetta toiminnastaan

### Ohjeita portfoliorunkojen läpikäymiseen (45min)

- Esitellään portfoliorunkoja toisillemme
  - » Kommentoikaa toisten suunnitelmia, sopikaa vertaisryhmäsi kanssa jatkotyöskentelytavoista
- Keskustelkaa teknisistä toteutusmalleista
  - » Jakakaa ideoita ja kokemuksia
- Antakaa toisillemme palautetta
- Keskustelkaa portfoliojen aineksista (raaka-aineista)
  - » Millaisia materiaaleja kukin on ajatellut poimia?
  - » Millaisen näkökulman materiaaleihin voi valita?
- Jatka Oulussa aloittamaasi muistiinpanojen kirjoittamista ja aineiston kokoamista
- Tee portfoliotyötä ensisijassa itseäsi varten, ajatellen sen tulevaisuuden hyödyntämistä
- Jokainen ryhmä valitsee lopuksi keskuudestaan puheenjohtajan, joka kertoo yhteenvedon lyhyesti muille, minkälaisia hyviä ideoita ja ajatuksia ryhmässä tuli esiin portfolioista.

### Reaktiopapereiden käsittely (30 min)

- Kertokaa vertaisryhmissä, mitkä asiat olivat lukemassanne artikkelissasi keskeisiä tai kiinnostavia:
  - » mikä oli artikkelin keskeisin anti/opetus? Mitä kirjasi reaktiopaperiisi? Mitkä näkökulmat tuntuivat tärkeiltä oman kehittämishankkeesi kannalta?
  - » mitä haluaisitte jakaa artikkeleista muulle ryhmälle -> kirjatkaa ylös 3-5 keskeistä näkökulmaa
- Esitellään koko juonteelle vertaisryhmässänne luettujen artikkeleiden pohjalta esille nousseita muutama keskeinen tai kiinnostava asia.

### Mahdollisuus testata oppimisympäristöjä

- Varsinaisen TieVie-verkkotyöskentelyn lisäksi osallistujilla on käytössään Optimaan ja Moodleen rakennetut testikurssi, jossa vapaaehtoiset pääsevät testaamaan ko. ympäristöjen ominaisuuksia opettajien oikeuksilla. Tämä työskentely on vapaanehtoista.
  - » Optimassa on jo avattu Hiekkalaatikko 06 -työtila tätä varten.
  - » Moodlella testikurssi avataan, kun Pedagoginen muutos -verkkojakso alkaa

### Seminaarin annin pohtiminen

- Kirjaa portfoliotasi varten seminaarin aikana syntyneitä ajatuksia, ideoita jne.

### Anna palautetta juonneryhmätyöskentelystä

- 1) Nimeä kaksi tai kolme parasta asiaa juonneryhmätyöskentelyssä (sisällöt, työtavat, jne.)
- 2) Nimeä kaksi tai kolme asiaa, joissa olisi kehitettävää. Mitä olisit toivonut lisää? Mitä olisi voinut jättää vähemmälle?
- 3) Miten juonneryhmätyöskentely tuki omaa oppimistasi/ hankettasi?
- 4) Mitä toivoisit käsiteltävän juonneryhmissä seuraavalla kerralla?
- 5) Anna juonneryhmätyöskentelystä arvosana asteikolla 4 - 10